

**SOLICITUD DEL PROGRAMA DE ACCIONES SOCIOEDUCATIVAS PARA MENORES
DE 13 A 17 AÑOS. PERIODO LECTIVO 2024/2025**

CENTRO DE SERVICIOS SOCIALES:

Fecha de entrada:

DATOS DEL/LA MENOR SOLICITANTE

Nombre y apellidos:

Fecha de nacimiento:

Nacionalidad:

Domicilio:

Centro educativo y curso:

¿Ha participado alguna vez en otro de nuestros proyectos?

Si: No: ¿Cuándo?

Indique si el/la menor presenta alguna circunstancia personal o familiar, que deba ser tenida en cuenta para su admisión en el programa:

Indique si el/la menor presenta alguna discapacidad a tener en cuenta (adjuntar informe médico o psicológico en el que conste las características de la misma:

- **Tipo de discapacidad:**
- **Grado de discapacidad:**

DATOS DE MADRE/PADRE/CUIDADOR/A

Nombre y apellidos del padre/tutor/acogedor:

NACIONALIDAD:

D.N.I./NIF/NIE :

TELÉFONO CONTACTO 1 :2

E-MAIL :

Nombre y apellidos de la madre/tutora/acogedora:

NACIONALIDAD:

D.N.I./NIF/NIE:

TELÉFONO CONTACTO 1 :2

E-MAIL :

- En caso de admisión, se comunicará vía telefónica y/o correo electrónico

Dn/Dña: _____

con D.N.I.: _____ como (padre/madre/cuidador/a) del/la menor:

AUTORIZO A: (marcar con X)

- Que mi hijo/a participe en el PROGRAMA DE ACCIONES SOCIOEDUCATIVAS PARA MENORES DE 13 A 17 AÑOS organizado por los Servicios Sociales Municipales.
- Que mi hijo/a salga del Centro donde se realice la actividad solo/a para su regreso al propio domicilio, asumiendo toda la responsabilidad.
- Que realice los cuestionarios necesarios para valorar sus intereses y evolución en el Programa.
- A la cesión a la empresa DOC deporteyocio.com, de los datos de carácter personal, del/la menor identificado/a en esta solicitud para la finalidad de participación en este Programa.

ME COMPROMETO A:

1. Garantizar la asistencia del/la menor a las actividades programadas.
2. Comunicar con antelación la baja o los motivos de ausencia del/la menor.
3. Colaborar con el personal del Programa en relación al cumplimiento por parte del/la menor, de las normas internas del mismo.
4. Presentar la documentación requerida por los Servicios Sociales.

El incumplimiento de estas condiciones podrá dar lugar a la baja del/la menor en el programa

Sevilla, a _____ de _____ de 2024

FIRMA (MADRE/TUTORA)

FIRMA (PADRE/TUTOR)

INFORMACIÓN LEY ORGANICA DE PROTECCION DE DATOS

Responsable	Ayuntamiento de Sevilla
Dirección General	Acción Social
Datos de contacto del Responsable	Plaza nueva, 1 C.P: 41001. Sevilla
Delegado de Protección de datos	dpd@sevilla.org
Denominación del tratamiento	Gestión de las peticiones de intervención de los Servicios Sociales
Finalidad	Tramitación de las solicitudes de los usuarios y el ejercicio de las competencias atribuidas por la normativa vigente (Ley 9/2016 de 27 de diciembre de servicios sociales de Andalucía)
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.
Categorías de interesados	Empleados/as, ciudadanos/as y personas residentes, asociaciones o miembros, propietarios/as o arrendatarios/as, representantes legales, personas de contacto, solicitantes, beneficiarios, inmigrantes, demandantes de empleo
Datos identificativos	DNI/NIF, nombre y apellidos, dirección postal, dirección electrónica, teléfono, firma electrónica, firma/huella, número de la seguridad social/mutualidad, tarjeta sanitaria, otros datos de carácter identificativo: NIE
Categorías especiales de datos	Datos relativos a la Salud
Destinatarios	Órganos judiciales; Servicio Andaluz de Empleo; Servicio Andaluz de Salud; Consejería de educación y deportes: PRAI; Consejería de igualdad, políticas sociales y conciliación: protección menores y mayores, RIMSA; Consejería de Fomento, infraestructura y ordenación del territorio: vivienda; Servicio público de empleo estatal: empleo; Agencia tributaria de Sevilla: personas en riesgo de exclusión social; Emvisesa: urgencia/emergencia habitacional riesgo de exclusión social; Empresas comercializadoras de energía eléctrica que pueden aplicar bono social: información a efecto de bono social, riesgo de exclusión y vulnerabilidad; fuerzas y cuerpos de seguridad; Interesados legítimos; Asociaciones y organizaciones sin ánimo de lucro; entidades públicas y privadas que mantengan relación contractual, convencional y/o en virtud de subvención.

Transferencias internacionales	No Procede
Plazo de conservación	Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. Será de aplicación lo dispuesto en la normativa de archivos y documentación.
Medidas de seguridad	Las medidas de seguridad implantadas se corresponden con las previstas en el anexo II (medidas de seguridad) del Real Decreto 3/2010, de 8 de enero, por el que se regula el Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.
Derechos	<p>Derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos y limitación del tratamiento de estos datos, derecho de oposición y derecho a no ser objeto de una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado incluida la elaboración de perfiles.</p> <p>Puede ejercitar estos derechos mediante escrito dirigido al Ayuntamiento de Sevilla y que deberá presentarse a través de la sede electrónica del Ayuntamiento (https://sede.sevilla.org/) o bien a través de cualquiera de las oficinas de asistencia en materia de registro, cuyas sedes pueden ser consultadas en la página de inicio de la sede electrónica.</p>
Información adicional	Puede ejercer su derecho a reclamar ante el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía c/Conde de Ibarra, 18 - 41004 Sevilla.